

Saksframlegg**Saksgang:**

Styre	Møtedato
Styret Sykehuspartner HF	23. august 2023

SAK NR 061-2023**ADMINISTRERENDE DIREKTØRS ORIENTERINGER*****Forslag til vedtak***

Styret tar saken til orientering.

Skøyen, 16. august 2023

Hanne Tangen Nilsen
administrerende direktør

Vedlegg:

Foreløpig protokoll fra styremøte i Helse Sør-Øst RHF 21. juni 2023

Nr.	Orienteringssaker
1.	<i>Utvalgte leveranser og resultater i perioden</i>
2.	<i>Styreprotokoll Helse Sør-Øst RHF</i>
3.	<i>Avslutning av prosjekt plattform for moderne tjenesteutvikling og realisering av resultat- og effektmål (STIM)</i>
4.	<i>Ledelsens gjennomgang (LGG) av styringssystemet – periode 2022</i>
5.	<i>Saker til oppfølging etter styremøter</i>

1. Utvalgte leveranser og resultater i perioden

Administrerende direktør vil i styremøtet orientere styret om utvalgte leveranser og resultater som er oppnådd i perioden. Dette som en fast del av administrerende direktørs orienteringer.

2. Styreprotokoll Helse Sør-Øst RHF

Vedlagt følger foreløpig protokoll fra styremøte i Helse Sør-Øst RHF 21. juni 2023.

3. Avslutning av prosjekt *plattform for moderne tjenesteutvikling og realisering av resultat- og effektmål (STIM)*

Det er allerede et stort og voksende engasjement i helsesektoren og helsenæringen rundt mulighetene som ligger i digitale løsninger til å forbedre, effektivisere og levere helsetjenester på nye måter til innbyggerne. Gjennom prosjektet Plattform for moderne tjenesteutvikling har Sykehuspartner HF lagt til rette for brukernær digital tjenesteutvikling i Helse Sør-Øst og mobilisering av leverandørmarkedet til støtte for markedsdrevet innovasjon. Prosjektets overordnede mål om å operasjonalisere verdiforslaget til leverandørmarkedet og å etablere Sykehuspartners rolle i økosystemet for e-helse er oppnådd.

Prosjektet har etablert GNIST-portalen med informasjon, verktøy, infrastruktur og samhandling. I tillegg er det tilrettelagt for at interne og eksterne produktteam mest mulig selvstendig kan utvikle digitale løsninger. Prosjektet har tilgjengeliggjort byggeklosser innenfor kategoriene API og Informasjon, og tilrettelagt testfasiliteter gjennom integrasjon mot OpenDIPS.

Sykehuspartner har med dette prosjektet vist at det er mulig å raskt konvertere ideer og konsepter til konkrete produkt- og tjenestetilbud (med et mindre omfang) gjennom raske leveranser (Minimal viable product) hvert kvartal. Vi har i arbeidet erfart at dedikerte ressurser og tverrfaglige team med avgrenset fokus, rekruttert til å jobbe ut ifra deres kompetanse og erfaring, skaper resultater. Å mobilisere ressursene rundt et felles mål som ligger kort fram i tid har vært lettere, og når tid er brukt som mekanisme for å få fokus på å levere følger resultatene. Videre erfaring har vært at en kan justere raskere ved læring og tilbakemeldinger slik at produkttilbudet som utvikles treffer bedre kundenes/brukernes behov. Sykehuspartner har også erfart fordeler ved at prosjekter med avhengigheter inngår fellesskap så tidlig som mulig med felles styringsgrupper, ledelse og optimalisert team-struktur, felles bruk av Epics for overordnede mål og user stories for å definere leveranser, bruk av hyppigere milepæler med demo av hva som er laget, felles struktur på arbeidsprosesser (sprinter, planning, review, retrospectives), og felles oppsett og bruk av DevOps verktøy. Høy grad av involvering av konsumenter og produsenter av byggeklossene har også bidratt til å øke kvaliteten og til å gi fokus i utviklingen.

Arbeidet med å etablere regimet for pre-godkjenning av byggeklosser fortsetter i linjen. Dette er en forutsetning for å kunne ta ut gevinstene av GNIST fullt ut. Etablering av pris-/kostnads-modeller og kommersielle avtaler videreføres også i linjen.

4. Ledelsens gjennomgang (LGG) av styringssystemet – periode 2022

Ledelsens gjennomgang (LGG) er en årlig aktivitet for å påse at styringssystemet (ledelsessystemet) er velegnet, tilstrekkelig og effektivt i tråd med Sykehuspartner HF's strategiske retning og at det arbeides systematisk med kvalitetsforbedring. Forrige gang styret hadde ledelsens gjennomgang til behandling var i desember 2021 (sak 112-2021).

Syklus for den årlige ledelsens gjennomgang er blitt endret fra høst til vår for å optimalisere og samkjøre gjennomgangen med øvrige styringsprosesser. Ny syklus ivaretar at:

- informasjonsgrunnlag i årlig melding for relevant periode er tilgjengelig
- ledelsens gjennomgang er bedre synkronisert med årlig strategiprosess
- forbedringsområder identifiseres av ledelsen før påfølgende års budsjett er vedtatt

Ledelsens gjennomgang for 2022, ble gjennomført 28. mars i år.

Prosess

For å innhente status om styringssystemet til ledelsens gjennomgang i mars 2023, ble det gjennomført en bred datainnsamling på tvers av hele virksomheten. Mal for datainnsamling ble utarbeidet i henhold til krav i relevante ISO-standarder for miljø, kvalitet, sikkerhet og føringer i lovverk og styrende dokumenter (jf. forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten, rammeverk for virksomhetsstyring i Helse Sør-Øst, internkontrollforskriften med flere).

Samtlige virksomhetsområder og stabsenheter har bidratt med å dokumentere status om ulike forhold ved styringssystemet. Det ble videre innhentet informasjon om status på besluttede forbedringsområder fra tidligere ledelsens gjennomganger. På grunnlag av gjennomført datainnsamling, ble det utarbeidet en overordnet presentasjon som grunnlag for diskusjon i selve ledelsens gjennomgang.

Resultat

Resultatet av gjennomgangen ledet til at det ble besluttet fire forbedringsområder for styringssystemet ut fra ledelsens samlede vurdering:

1. Videreutvikle styring og kontroll av informasjonsarkitektur og masterdata for Sykehuspartner HF's interne data (videreføres fra tidligere LGG)
2. Forbedre og styrke styringsmodeller og struktur (videreføres fra tidligere LGG)
3. Styre og utvikle prosesser og praksiser (ny)
4. Struktur for styring av tjenester (fornytt)

De to første forbedringsområdene videreføres, og tiltak er blitt justert og oppdatert. Område tre, *Styre og utvikle prosesser og praksiser*, er et nytt forbedringsområde. Det er identifisert behov for en mer tydelig oversikt over forretningsprosessene på virksomhetsnivå. Det fjerde og siste forbedringsområdet føyer seg inn i målet om å ha et tydelig tjenestetilbud.

Det har blitt utarbeidet tiltak med ansvar og frist for samtlige forbedringsområder. Status vil bli fulgt opp løpende i henhold til etablerte prosesser for mål- og resultatstyring. Informasjon om status i arbeidet med prioriterte forbedringsområder vil i henhold til prosess også bli lagt til grunn i forbindelse med neste ledelsens gjennomgang våren 2024.

5. Saker til oppfølging etter styremøter

Oversikten blir oppdatert for hvert styremøte. Oppfølgingspunkter som er rapportert som fulgt opp tas ut av listen i påfølgende rapportering, i tillegg tas oppfølgingspunkter som er satt opp i årsplanen ut av listen.

Sak (nr – tittel – dato styremøte)	Til oppfølging	Status
111-2022 Virksomhetsrapport november 2022 14. desember 2022	Styret ønsker at det etableres en overordnet rapportering på status for gevinstrealiseringen for prosjektene i STIM.	Arbeidet med å etablere rapportering er igangsatt, og vil bli innarbeidet i rapporteringen i løpet av 2023.
032-2023 Avtale om leveranse fra Sykehuspartner HF til Livsvitenskapsbygget og Ny sikkerhetspsykiatri 19. april 2023	Styret ber om å bli orientert om omfanget av tilpasninger av løsninger i byggeprosjektet Livsvitenskapsbygget.	Innarbeides i endelig sak om leveranser, planlagt fremlagt for behandling i styremøte 27. september i år.
041-2023 Oppstart andre gjennomføringsfase prosjekt tjenestemigrering 24. mai 2023	Styret erkjenner at migreringsarbeidet er omfattende, og ønsker en bedre helhetlig beskrivelse av den samlede utfordringen med migreringen (som omfang og økonomi), og en tydeligere strategi for å håndtere dette inkludert en overordnet tidsplan.	Administrerende direktør kommer tilbake til styret på disse temaene.
041-2023 Oppstart andre gjennomføringsfase prosjekt tjenestemigrering 24. mai 2023	Styret ber administrerende direktør fremme søknad til Helse Sør-Øst RHF om godkjenning av gjennomføring av prosjekt tjenestemigrering og fullmakt til finansiering av prosjektet.	Søknad oversendt.
042-2023 Prosjektet felles plattform – trinn 1 modernisering leveranseplattformen – bruk av kostnadsrammen 24. mai 2023	Styret ber administrerende direktør fremme søknad til Helse Sør-Øst RHF om fullmakt til å bruke kostnadsrammen for prosjekt felles plattform – trinn 1 modernisering Leveranseplattformen.	Godkjent i brev av 21. juni 2023.

Sak (nr – tittel – dato styremøte)	Til oppfølging	Status
053-2023 Prosjekt regional telekomplattform - gjennomføring fase 3.7-3.11 og ferdigstilling av prosjektet 21. juni 2023	Styret ber om en redegjørelse om begrunnelsen for valgt rekkefølge.	Følges opp som en del av presentasjonen til sak 062-2023.
053-2023 Prosjekt regional telekomplattform - gjennomføring fase 3.7-3.11 og ferdigstilling av prosjektet 21. juni 2023	Styret ber administrerende direktør fremme søknad til Helse Sør-Øst RHF om godkjenning av gjennomføring av prosjekt regional telekomplattform fase 3.7-3.11 og fullmakt til finansiering av prosjektet.	Søknad oversendt Helse Sør-Øst RHF.
054-2023 Retningslinjer for lederlønn til ledende ansatte i Sykehuspartner HF 21. juni 2023	Retningslinjene oversendes Helse Sør-Øst RHF for godkjenning i foretaksmøte.	Oversendt Helse Sør-Øst RHF.