

Saksframlegg

Saksgang:

Styre	Møtedato
Styret Sykehuspartner HF	8. mars 2023

SAK NR 013-2023

ADMINISTRERENDE DIREKTØRS ORIENTERINGER

Forslag til vedtak

Styret tar saken til orientering.

Skøyen, 1. mars 2023

Hanne Tangen Nilsen
administrerende direktør

Vedlegg

Foreløpig protokoll fra styremøtene i Helse Sør-Øst RHF 2. og 10. februar 2023.

Nr.	Orienteringssaker
1.	<i>Utvalgte leveranser og resultater i perioden</i>
2.	<i>Styreprotokoller Helse Sør-Øst RHF</i>
3.	<i>Valg av ansattvalgte styremedlemmer</i>
4.	<i>Forslag til strategisk prising</i>
5.	<i>Saker til oppfølging etter styremøter</i>

1. Utvalgte leveranser og resultater i perioden

Administrerende direktør vil i styremøtet orientere styret om utvalgte leveranser og resultater som er oppnådd i perioden. Dette som en fast del av administrerende direktørs orienteringer.

2. Styreprotokoller Helse Sør-Øst RHF

Vedlagt følger foreløpig protokoll fra styremøtene i Helse Sør-Øst RHF 2. og 10. februar 2023.

3. Valg av ansattvalgte styremedlemmer

Inneværende valgperiode for ansattvalgte styremedlemmer og varamedlemmer er til og med 15. mars 2023. Valgstyre for å gjennomføre valg av ansattvalgte styremedlemmer og varamedlemmer ble oppnevnt av styret for Sykehuspartner HF i møte 14. desember 2022, sak 112-2022. Valget er gjennomført i samsvar med gjeldende valgforskrift hjemlet i Helseforetaksloven.

Da det var innkommet kun ett listeforslag ved forholdstallsvalg fra de tillitsvalgte i Akademikerne, SAN, Fagforbundet, EL&IT, Parat og Delta innen fristen 14. februar 2023, skal valgstyret fastsette valgresultatet, jf. valgforskriftens §10, siste ledd. Valgresultatet ble stadfestet i samsvar med framsatt forslag til særskilt valgprotokoll, i valgstyrets møte 15. februar 2023.

For perioden 15. mars 2023 til og med 14. mars 2025 er de ansattvalgte medlemmer i styret for Sykehuspartner HF:

a) Styremedlemmer:

1. Christer Andersen, seniorkonsulent, IKT-tjenester
2. Brit Harnes, spesialrådgiver IKT, IKT-tjenester
3. Joachim Thode, prosjektleder, Administrative fellestjenester
4. Maria Marhaug Hamnes, spesialrådgiver IKT, IKT-tjenester

b) Varamedlemmer:

5. Jens Christian Schou Knutsen, konsulent IKT, Kunde og Servicetjenester
6. Anne Aasmoe, seniorkonsulent, IKT-tjenester
7. Thomas Ottem, seniorkonsulent, IKT-tjenester
8. Anne Norkvelde, spesialrådgiver, IKT-tjenester
9. Randi Kaldestad Henriksen, seniorrådgiver, Stab Økonomi og administrasjon
10. Nina Cathrine Damsleth, seniorkonsulent, IKT-tjenester

4. Forslag til strategisk prising

Det vises til styrets merknad i sak 006-2023 *årlig melding 2022* om strategisk prising.

Sykehuspartner HF arbeidet våren 2022 med forslag til bruk av prismekanismen for å forsterke arbeidet med sanering. Dette i tråd med oppdrag og bestilling 2022, punkt 2.7:

Sykehuspartner HF skal ta initiativ til sanering av applikasjoner, og utvikle grunnlag for beslutninger om dette. Strategisk prising er et mulig virkemiddel. Sykehuspartner HF skal foreslå prinsipper for strategisk prising som kan understøtte raskere sanering. Prinsippene skal godkjennes av Helse Sør-Øst RHF.

Saneringsarbeidet hadde avdekket et større antall applikasjoner som ikke var i Sykehuspartner HFs tjenestekatalog. For disse applikasjonene gjelder generelt følgende forhold:

- Det er ingen formell tjenesteavtale om drift/forvaltning mellom helseforetakene og Sykehuspartner HF (ingen av de formelle driftsprosessene eller forvaltningsprosessene er aktive og applikasjonene har ingen kritikalitet), men Sykehuspartner HF har uansett en minimumsdrift knyttet til disse applikasjonene
- Roller/ansvar mellom Sykehuspartner HF og helseforetakene er uavklart
- Databehandleravtaler er mangelfulle eller ikke på plass
- Mangelfull/manglende livssyklusstyring
- Mangelfull/manglende løsningsdesign/ROS, noe som utgjør en potensiell sikkerhetsrisiko
- Manglende dokumentasjon kompliserer og vanskeliggjør tilrettelegging for Windows 10 samt videre drift

Strategisk prising av disse applikasjonene skulle både motivere helseforetakene til å sanere applikasjonene, og det skulle sikre finansiering av arbeidet med å gjennomgå disse.

Forslaget om å bruke prismekanismen for disse applikasjonene ble oversendt Helse Sør-Øst RHF ved økonomiavdelingen i mai 2022, jf. *oppdrag og bestilling 2022, punkt 2.7*. Arbeidet ble omtalt i virksomhetsrapportene for mars og 1. tertial (styresak 049-2022) og påfølgende virksomhetsrapporter, men ble ikke presentert i mere detalj for styret. Regionalt porteføljestyre ble orientert om arbeidet som en del av statusrapporteringen på standardisering og sanering.

Det ble sommeren 2022 gjennomført en «prøveavregning» for flere helseforetak. Beregningen viste at den økonomiske konsekvensen kunne være betydelig, samtidig som det var en erkjennelse etter en gjennomgang med tre helseforetak at det ikke alltid var alternativ til applikasjonene og at det derfor ikke var riktig å prise disse strategisk. Forslaget om strategisk prising er derfor lagt på vent, men det vil kunne bli aktuelt å vurdere dette på nytt senere.

Videre arbeid

Det har vært arbeidet videre med applikasjonsinstanser utenfor tjenestekatalogen. Fra 1. januar 2020 er antallet redusert med ca 60%, men det er fremdeles ca 1050 applikasjonsinstanser som ikke er i tjenestekatalogen og som må beholdes.

Det er startet en pilot for Sykehuset Innlandet HF for å avklare hvordan det skal arbeides videre. Piloten går etter planen og vil i all hovedsak være ferdig i løpet av februar. I tillegg er det startet en pilot for Vestre Viken HF for å få ytterligere innspill.

I piloten har utvalgte applikasjonsinstanser fått status «published» i tjenestekatalogen. Dette er forstadiet til at den inngår helt og fullt i den aktive tjenestekatalogen («operational»), og det er først når den er satt til «operational» at Sykehuspartner HF påtar seg en forpliktelse for tjenestene. Effekten av å sette en applikasjonsinstans til «published» er at den blir synlig i kundens tjenestekatalog og i GDPR-protokollen. Videre vil det være mulig å anvende de ordinære driftsprosessene for disse applikasjonene, noe som ikke har vært mulig tidligere. Med dette tilfredsstilles også grunnprinsippene til Nasjonal Sikkerhetsmyndighet som sier at man skal ha oversikt over alle IKT-relaterte eiendeler, både infrastruktur og applikasjoner. Dette reduserer risikoen knyttet til drift/forvaltning og informasjonssikkerhet, men det er behov for å ta risikoen ytterligere ned.

Etablering av tjenestene består av fire faser:

- A. Kartlegging og tilordning til kundetjeneste/forretningstjeneste – applikasjonene settes til «published»
- B. Faktainnsamling: DPIA-vurdering, tilordning av systemeierskap/ansvar og ønsket tjenestenivå
- C. Etablering av nødvendig løsningsdesign/ROS
- D. Inngåelse av tjenesteavtale: Sette tjenestenivå, tjenestepreis og tilordne nødvendige ressurser

Det vil i første omgang være fokus på fase A og B, og planen er å ferdigstille fase A medio mars for de høyest prioriterte applikasjonsinstansene (ca 650) og at helseforetakene så kan starte på fase B etter dette.

Fase C og D vil kreve finansiering ut over det som ligger i budsjettet for 2023 og i økonomisk langtidsplan for 2024 – noe som kan påvirke tjenestepreisen. Det vil bli lagt frem en anbefaling for fase C og D når fase B er ferdigstilt.

5. Saker til oppfølging etter styremøter

Oversikten blir oppdatert for hvert styremøte. Oppfølgingspunkter som er rapportert som fulgt opp tas ut av listen i påfølgende rapportering, i tillegg tas oppfølgingspunkter som er satt opp i årsplanen ut av listen.

Sak (nr – tittel – dato styremøte)	Til oppfølging	Status
008-2022 STIM programplan 2022-2023 og STIM styringsdokument v2.0 4. februar 2022	Styret ber om at det legges frem en sak om migrering til felles plattform, og at forholdet beskrives tydeligere i senere revisjoner av programplanen.	Administrerende direktør vil komme tilbake til styret med sak i styremøte 24. mai om neste fase av tjenestemigrering.
105-2022 Prosjekt trådløst nett fase 2 – oppstart gjennomføringsfase 23. november	Styret ber administrerende direktør fremme søknad til Helse Sør-Øst RHF om godkjenning av gjennomføring av prosjekt trådløst nett fase II trinn 2 og fullmakt til finansiering av prosjektet.	Søknad er oversendt, og vil etter planen bli behandlet i styret for Helse Sør-Øst RHF 9. mars 2023.

Sak (nr – tittel – dato styremøte)	Til oppfølging	Status
111-2022 Virksomhetsrapport november 2022 14. desember 2022	Styret ønsker at det etableres en overordnet rapportering på status for gevinstrealiseringen for prosjektene i STIM.	Vil bli innarbeidet i rapporteringen i 2023
115-2022 Avtaleinngåelse – rammeavtale for kjøp av allmenne (offentlige) skytjenester i Helse Sør-Øst 14. desember 2022	Styret ber administrerende direktør avklare fullmakter med Helse Sør-Øst RHF.	Saken er oversendt Helse Sør-Øst RHF for behandling uke 9. Det vises til sak 015-2023.
005-2023 Tertialrapport 3. tertial for program STIM og prosjekt Windows 10, fase 2 og 3 1. februar 2023	Styret ønsker en status for arbeidet med klargjøring av lokale IKT-rom på helseforetakene.	Følges opp, og styret vil få en status i styremøte 19. april.