

# Retningslinjer mobiltelefoni Sykehuspartner

## 1. Hensikt og omfang

Retningslinjene gjelder alle ansatte i Sykehuspartner.

Ved alle anskaffelser skal gjeldende fullmaktstruktur benyttes, samt de rammeavtaler som til enhver tid er gjeldende. Videre skal lov av 16.juli 1999 nr 69 om offentlige anskaffelser og forskrifter gitt med hjemmel i denne lov overholdes, samt den til enhver tids gjeldende lov for beskatning og innberetning av elektroniske tjenester.

## 2. Ansvar

Alle ledernivåer er ansvarlig for gjennomføring av retningslinjene.

Alle ansatte i Sykehuspartner er pålagt å følge de retningslinjer for Mobiltelefoni som Sykehuspartners ledergruppe til enhver tid beslutter.

Dokumentasjon på elektroniske tjenester skal registreres på den enkeltes personalmappe og i lønnsystemet.

Alle ansatte som har fått dekket elektroniske tjenester er selv ansvarlig for å påse at korrekt beskatning skjer.

Alle ansatte som blir tilkjent mobiltelefon plikter å oppbevare telefonen forsvarlig, og påse at ikke uvedkommende får tak i informasjon som oppbevares på telefonen, jfr Sykehuspartner sin gjeldende informasjonssikkerhetsinstruks.

Alle ansatte er pliktig til å ha kode både på simkort og på telefonen. Denne skal ikke fjernes.

Denne mobiltelefonen er Sykehuspartners eiendom og skal leveres tilbake når personen slutter. For telefoner eldre enn 24 måneder kan det gjøres unntak. Dette avklares med leder. Alle ansatte er pliktig til å holde seg orientert om sitt forbruk via Telenor Mobil.no/Minside.

## 3. Bestilling og innkjøp

Ved bestilling av mobiltelefon skal Sykehuspartners innkjøpsrutiner følges. Bestillingsskjema finnes på SP Intranett, Bestilling av telefoner. Det er kun tillatt å bestille de telefoner som til enhver tid er godkjent for bruk i Sykehuspartner. Alle ansatte som blir tilkjent en smartphone aksepterer at SP registrerer serienummer og type telefon som den enkelte benytter via Mobil Kontroll eller tilsvarende.

## 4. Bruk

Alle mobiltelefoner skal beholdes i minimum 24 måneder.

Alle Sykehuspartners abonnement har Datakontroll Utland, eller tilsvarende som begrenser bruk av nedlasting ved opphold utenlands. Det er ikke tillatt å gjøre endringer i beløpsbegrensningene som er registrert på abonnementet eller laste ned ekstra data. Eventuelle slike beløpsendringer skal godkjennes av leder og meldes Administrasjon som godkjenner endringen. Sykehuspartner har besluttet å innføre management systemet Mobil kontroll eller tilsvarende. Alle som innehar en Smartphone er pliktig til å aktivere de tjenester som besluttes innført.

Sykehuspartner har innført Fakturakontroll på alle abonnement. Alle ansatte vil bli trukket i lønn for innholdstjenester. Den ansatte vil bli informert om eventuelt trekk via mail. For å unngå at opplysningstjenester blir belastet privat, skal telefon 21491881 alltid benyttes ved behov for taleforespørslers til Opplysningen.

Med signatur på denne avtale aksepterer den ansatte å bli trukket i lønn av Sykehuspartner, for de tjenester som til enhver tid er definert som innholdstjenester. Sykehuspartner forbeholder seg retten til å gjøre endringer i de tjenester som trekkes over lønn. En slik endring skal varsles.

Telefoner som eies av arbeidsgiver vil være elektronisk utstyr som arbeidsgiver har stilt til den ansattes disposisjon og innsyn kan under visse forutsetninger foretas, jfr Personopplysningsforskriftens kap 9.

Sykehuspartner forbeholder seg retten til å endre abonnementstype, for å tilpasse abonnementet til virkelig bruk.

Det er ikke tillatt for innehaver av dette abonnement å gjøre endringer i sitt abonnement. Endringer skal være godkjent av leder og foretas av Administrasjon. [Administrasjon@sykehuspartner.no](mailto:Administrasjon@sykehuspartner.no)

Ved månedlig forbruk på mer enn kr 1500 kan leder kreve samtale med den ansatte for om mulig kartlegge forbruket, slik at dette kan reduseres. Ved uvanlig høy andel av ikke jobberelaterte kostnader kan leder beslutte å trekke dette i lønn. Meddelelse og begrunnelse om dette, skal varsles skriftlig og registreres på personalmappe.

Hvis mobiltelefonen blir stjålet skal retningslinjer ang stjålet mobil følges. Ytterligere informasjon om Sykehuspartner reglement for elektroniske tjenester finnes på intranett, praktisk informasjon.