

Saksframlegg

Saksgang:

Styre	Møtedato
Styret Sykehuspartner HF	18. november 2020

SAK NR 087-2020

ADMINISTRERENDE DIREKTØRS ORIENTERINGER

Forslag til vedtak

Styret tar saken til orientering.

Skøyen, 11. november 2020

Gro Jære
administrerende direktør

Vedlegg

1. Avvik – unntatt offentlighet
2. Oppfølging Riksrevisjonen – unntatt offentlighet

Nr.	Orienteringssaker
1.	<i>Organisasjon</i>
2.	<i>Oppstart forprosjekt ny leiekontrakt</i>
3.	<i>Svartid kundeservice</i>
4.	<i>Nasjonal løsning hurtigtester covid-19</i>
5.	<i>Status ibruktakelse av ny regional løsning for fakturaflyt (Eye-share)</i>
6.	<i>Status kjernevirksomhet og kjernekompetanse</i>
7.	<i>Avvik - unntatt offentlighet</i>
8.	<i>Oppfølging Riksrevisjonen – unntatt offentlighet</i>

1. Organisasjon

For å sikre tydelig ansvar for leveransene til helseforetakene og understøtte Sykehuspartner HF's målbilde er det besluttet å rendyrke virksomhetsområdene IKT-tjenester (IKT-T), Kliniske IKT-tjenester (K-IKT), og Administrative tjenester. Dette er en videreføring av arbeidet med tjenesteorientering som ble startet våren 2019. Virksomhetsområde HRØR vil samtidig skifte navn til Administrative tjenester.

De fleste tjenestene er organisert i det virksomhetsområdet der de naturlig hører hjemme, men det er en del applikasjonstjenester som av ulike årsaker har en organisatorisk plassering som bryter med inndelingen av virksomhetsområdene. Det er nedsatt en arbeidsgruppe med representanter fra virksomhetsområdene som skal jobbe frem forslag til hvilke tjenester som hører inn under de etablerte kundetjenestene i Sykehuspartner HF og i hvilket virksomhetsområde de naturlig hører hjemme. HR stab koordinerer arbeidet.

Arbeidsgruppene har vedtatt prinsipper for fordelingen. Det førende prinsipp er at arbeidet skal ta utgangspunkt i de etablerte kundetjenestene i Sykehuspartner HF og at tilhørende leveranseapparat og roller skal følge med. I tillegg skal det identifiseres hvilke applikasjonstjenester i tjenestekatalogen som Sykehuspartner HF kun leverer driftstjenester/applikasjonsdistribusjon.

Arbeidet så langt har vist at overføring av tjenester fra Kliniske IKT-tjenester til Administrative tjenester vil kunne skje i hht. plan ved årsskiftet da det i stor grad er avklart hvilke tjenester som hører inn under hvilke kundetjenester og dermed hvor de naturlig hører hjemme.

I grensesnittet mellom IKT-Tjenester, Klinisk-IKT og Administrative tjenester er det behov for noe mer tid, blant annet for å sikre en tydelig beskrivelse av ansvar der Sykehuspartner HF kun leverer driftstjenester/applikasjonsdistribusjon.

Tillitsvalgte er informert om prosess i dialogmøte og Samarbeidsforum. Involvering av ansatte i aktuelle tjenester skjer underveis i prosessen. Vedtatte endringer vil effektueres fra årsskiftet. I 2021 fortsetter hvert virksomhetsområde arbeidet med å standardisere og regionalisere tjenestene mest mulig.

2. Oppstart forprosjekt ny leiekontrakt

Sykehuspartner HF's leiekontrakt i Hoffsvveien på Skøyen utløper 2025. Sykehuspartner HF har ikke opsjon på forlenget leie. Det er i underkant av 900 medarbeidere som i dag har Skøyen som arbeidsplass, og i tillegg benyttes arealet av innleide ressurser. Leiekontrakten har et vesentlig omfang. En eventuell utflytting av dagens areal vil kreve god planlegging og tid å forberede. Sykehuspartner HF har derfor vedtatt å starte opp et forprosjekt for å forberede prosess frem mot

inngåelse av ny leiekontrakt. Forprosjektet skal vurdere områder som fremtidig behov, geografisk plassering, arbeidsplasskonsept, økonomi, miljø, sikkerhet. Forprosjektet vil pågå ut 2021. Arbeidet organiseres som et internt prosjekt, men en arbeidsgruppe hvor ansattes representanter deltar. Arbeidsgruppen rapporterer til økonomidirektør. For å bistå arbeidsgruppen vil det bli engasjert en ekstern leietakerrådgiver, og prosess for dette er startet. En ekstern leietakerrådgiver har erfaring og kompetanse fra denne type prosjekter som Sykehuspartner HF ikke har i egen organisasjon.

3. Svartid kundeservice

Gjennomsnittlig svartid på telefon til Kundeservice IKT har den siste tiden ligget betydelig over målet nedfelt i Tjenesteavtalen mellom Sykehuspartner og kundene. Sykehuspartner HF jobber systematisk med å identifisere og eliminere rotårsaker. I tillegg gjennomføres det noen strakstiltak, blant annet ved å øke bemanningen og innføre et eget innvalg på telefon for innmelding av kritiske feil. Sykehuspartner HF intensiverer også arbeidet med å øke graden av selvbetjening og automatisering gjennom bl.a. ny kundeportal, chat/chatbot og prosessautomatisering.

4. Nasjonal løsning hurtigtester covid-19

Det er startet opp forsøk nasjonalt med Covid-19 hurtigtesting, primært på eksisterende prøvetakingsstasjoner i kommunene. Sykehuspartner HF har som kjent (jfr sak 050-2020, og styreseminar 14. oktober) utviklet en regional løsning for rekvirering av Covid-19 analyser inn til laboratoriene i Helse Sør-Øst, og at denne er tatt i bruk i andre helseregioner. Det skal nå tas i bruk en nasjonal løsning for håndtering av prøvesvar fra hurtigtester, og Helsedirektoratet har bedt Helse Sør-Øst RHF å utvikle denne. Helse Sør-Øst RHF har gitt oppdraget til Sykehuspartner HF. Løsningen skal sikre at:

- Pasienter får raskt svar på sin prøve
- Fastlege og evt. rekvirent får prøvesvar raskt
- Kommunelege får rask svar på positive prøver for å kunne starte smittesporing
- FHI får prøvesvar til MSIS-databasen for å kunne drive smitteovervåkning.

Løsningen er utviklet som en Web-portal der bruker logger seg inn. Svaret registreres i Sykehuspartner HF sin løsning og informasjonen sendes deretter til Folkehelseinstituttet (FHI), fastlegen og elektronisk postjournal i kommunen via integrasjonsplattformen til Sykehuspartner HF. Arbeidet er gjennomført i tett samarbeid med Norsk Helsenett, Helsedirektoratet og Folkehelseinstituttet. Det pågår avklaringer knyttet til driftsansvar for løsningen. Løsningen skal etter planen være klar 20. november.

5. Status ibruktageelse av ny regional løsning for fakturaflyt (Eye-share)

Som styret ble orientert om i sak 078-2020 har Sykehuspartner HF fått ansvaret for å innføre Eye-share som ny regional løsning for fakturaflyt. For alle foretak på regional ERP er den nye fakturaflytløsningen nå implementert. Det vil si helseforetakene i Helse Sør-Øst med unntak av Sykehuset Sørlandet HF og Oslo universitetssykehus HF. Sykehuspartner HF og Sykehuset i Vestfold HF har vært pilot fra oktober, mens resterende foretak tok løsningen i bruk fra månedsskiftet oktober/november. Prosjektet jobber nå med å stabilisere drift, ferdigstille restanser og konvertering av historiske data fra det gamle fakturaflytssystemet i regional ERP.

Eye-share vil overføres fra prosjekt til linje senest medio januar 2021. Det er så langt positive tilbakemeldinger fra helseforetakene på den nye løsningen.

6. Status kjernevirksomhet og kjernekompetanse

Utviklingsinitiativet *Smart bruk av Sykehuspartner* har som oppgave å beskrive behov for kjernekompetanse og -kapasitet i Sykehuspartner HFs organisasjon. Utgangspunktet er tydelighet på hva Sykehuspartner HF skal ha som kjernevirksomhet og hvordan Sykehuspartner HF skal ruste seg for å løse oppgavene framover. Oppdragsmengden øker stadig og Sykehuspartner HFs bidrag blir mer kritisk for helseforetakene.

Det har vært lagt vekt på god informasjon og involvering i arbeidet og de tillitsvalgte har vært involvert gjennom prosessen. Styret er holdt orientert om status for arbeidet senest i sak 069-2020, og styreseminaret 14. oktober i år. Det er utarbeidet et utkast til beskrivelse og i dialog med eier er det lagt opp til en prosess som også involverer de konserntillitsvalgte og administrerende direktører i helseforetakene før saken legges frem for behandling i styremøte 9. desember.

7. Avvik – unntatt offentlighet

Jfr. vedlegg

8. Oppfølging Riksrevisjonen – unntatt offentlighet

Jfr. vedlegg